

# A.C.S. Bicocca

Associazione Cultura Sport e tempo libero  
Università degli Studi di Milano - Bicocca

Piazza dell'Ateneo Nuovo,1- 20126 Milano - Codice Fiscale e Partita IVA: 12930410159

Telefono: 02 64485540

e-mail: [acs@unimib.it](mailto:acs@unimib.it) ----- web: [www.acs.unimib.it](http://www.acs.unimib.it)



## TITOLO I°- DENOMINAZIONE, SEDE, DURATA

### Art. 1 – Denominazione, sede e durata

Con riferimento ed in attuazione della seguente normativa: art. 18 della Costituzione Italiana; articoli 36,37,38 del Codice Civile; art. 11 della Legge 300 del 20.5.1970; Decreto Legislativo 117/2017 Legge 383 del 07.12.2000; Legge Lombardia 1 del 14.2.2008; art. 60 C.C.N.L. 06/09 (riferimenti: art. 3 della Legge n. 23 del 29.1.86, e art. 21 del DPR 319/90) è costituita con sede in Milano, piazza dell'Ateneo Nuovo 1 una Associazione non Riconosciuta di Promozione Sociale (APS), denominata "Associazione Cultura Sport e tempo libero dell'Università degli Studi di Milano - Bicocca". Essa assume la veste di Ente del Terzo Settore (ETS) e Associazione di Promozione Sociale (APS) in virtù di questa caratteristica, con la iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo settore o ad un albo APS già esistente, l'acronimo APS sarà parte integrante del nome della associazione.

Nel proseguo del presente Statuto essa sarà citata, per brevità, anche solo come “Associazione”.

La durata dell'Associazione è illimitata. L'anno sociale va dal 1 gennaio al 31 dicembre di ogni anno. Il logo dell'Associazione è rappresentato da un quadrato con sfondo colorato con all'interno la scritta A.C.S. ed il logo dell'Università degli Studi di Milano - Bicocca.

## TITOLO II°- PRINCIPI E SCOPI GENERALI

### Art. 2 – Principi e Scopi Generali della Associazione

L'associazione si pone come scopo statutario ed attività istituzionale di promuovere le iniziative di cui all'art. 5 comma 1 del decreto legge 117/2017 ed in particolare quelli indicati con le lettere:

- i) Promuovere e realizzare iniziative di carattere ricreativo, culturali, artistiche di interesse sociale;
- k) Organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso;
- t) Organizzare e gestire attività sportive dilettantistiche;

L'Associazione inoltre opererà per:

- a) favorire e sollecitare iniziative atte ad armonizzare la vita associativa, allo scopo di accrescere le capacità morali, intellettuali, fisiche ed artistiche dei Soci, quelle innovative e quelle di alto contenuto culturale e sociale;
- b) promuovere l'assistenza e la solidarietà fra i soci.

Per tali scopi ed attività l'Associazione potrà attuare tutte le iniziative necessarie ed opportune con strutture proprie o avvalersi, se del caso, di strutture pubbliche o con queste convenzionate.

L'Associazione, inoltre, può partecipare ad iniziative dell'associazionismo culturale e democratico e promuovere direttamente con altri Circoli Aziendali e territoriali, lo sviluppo di tali rapporti presenti sul territorio.

L'Associazione ricerca momenti di confronto sociale nella valorizzazione dei diversi ruoli, con le istituzioni pubbliche, Enti locali ed Enti culturali, turistici e sportivi per contribuire alla realizzazione di progetti condivisi che si collocano nel quadro di una programmazione territoriale delle attività del Tempo Libero. L'Associazione per il raggiungimento dei propri scopi si avvale in modo determinate e prevalente delle prestazioni volontarie dei propri aderenti.

# A.C.S. Bicocca

Associazione Cultura Sport e tempo libero  
Università degli Studi di Milano - Bicocca

Piazza dell'Ateneo Nuovo,1- 20126 Milano - Codice Fiscale e Partita IVA: 12930410159

Telefono: 02 64485540

e-mail: [acs@unimib.it](mailto:acs@unimib.it) ----- web: [www.acs.unimib.it](http://www.acs.unimib.it)



L'Associazione può esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del terzo settore, attività diverse da quelle di interesse generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti con apposito Decreto ministeriale. La loro individuazione è operata da parte del direttivo.

L'Associazione, senza discriminazioni di carattere politico, religioso o razziale, ha lo scopo principale di sviluppare, promuovere, coordinare e gestire come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo, iniziative e servizi atti per favorire attività culturali, ricreative, assistenziali, formative, motorie-sportive dilettantistiche, turistiche e sociali.

Nella realizzazione dei suoi compiti l'Associazione rivolge particolare attenzione a valorizzare atteggiamenti e comportamenti attivi dei soci al fine di determinare le migliori condizioni per una più elevata qualità della vita.

L'Associazione per il raggiungimento dei propri scopi si avvale in modo determinante e prevalentemente delle prestazioni personali volontarie e gratuite dei propri aderenti che debbono essere assicurati.

## Art. 3 - Caratteristiche dell'Associazione

L'Associazione è un istituto unitario ed autonomo; non ha finalità di lucro, persegue il fine della solidarietà civile, culturale e sociale; è amministrativamente indipendente ed è diretta democraticamente attraverso il Consiglio Direttivo eletto da tutti i soci. All'interno dell'Associazione vengono garantiti le pari opportunità tra uomini e donne ed i diritti inviolabili della persona.

L'Associazione può partecipare ad iniziative dell'associazionismo democratico e promuovere direttamente o con altre associazioni aziendali e territoriali, lo sviluppo di un rapporto collaborativo e gli strumenti di partecipazione presenti sul territorio.

L'Associazione non ha vincoli di affiliazione, accoglie le istanze di rinnovamento e di partecipazione che emergono democraticamente dalla base che la costituisce.

Gli impianti, i servizi, le strutture e le attività promosse ed organizzate dall'Associazione sono a disposizione di tutti i soci i quali hanno diritto di fruirne liberamente nel rispetto degli appositi regolamenti.

L'Associazione, al fine di svolgere attività di utilità sociale, nel pieno rispetto della libertà e dignità degli associati, dei terzi e dei partecipanti, promuove servizi ed iniziative del tempo libero rivolte in particolare allo sviluppo della cultura, alla diffusione della pratica sportiva, allo sviluppo del turismo sociale ed allo sviluppo dell'attività ricreativa, comunque finalizzate al miglioramento degli stili di vita, della condizione fisica e psichica, delle relazioni sociali.

L'Associazione, in considerazione della pluralità dei suoi fini e delle sue attività, può articolarsi in sezioni specializzate e gruppi di interesse.

L'Associazione può inoltre promuovere o costituire al proprio interno tra gli associati, associazioni sportive dilettantistiche e associazioni culturali o altre associazioni, per rispondere alle esigenze ed ai bisogni di quanti si riconoscono negli obiettivi e nelle finalità dell'Associazione, nonché per facilitarne l'accesso ai servizi del tempo libero.

Per raggiungere i propri scopi sociali, l'associazione potrà dare la propria adesione a quelle Associazioni e/o Federazioni nazionali di secondo livello che possono favorirne il conseguimento.

## TITOLO III°- SOCI

**Art. 4** – Possono essere Soci dell'Associazione tutti i dipendenti ed il personale in quiescenza

# A.C.S. Bicocca

Associazione Cultura Sport e tempo libero  
Università degli Studi di Milano - Bicocca

Piazza dell'Ateneo Nuovo,1- 20126 Milano - Codice Fiscale e Partita IVA: 12930410159

Telefono: 02 64485540

e-mail: [acs@unimib.it](mailto:acs@unimib.it) ----- web: [www.acs.unimib.it](http://www.acs.unimib.it)



dell'Università degli Studi di Milano – Bicocca ed i loro familiari e chiunque, sia cittadino italiano che straniero, intenda iscriversi all'Associazione.

Le richieste di iscrizione all'Associazione vanno indirizzate, su modulo a ciò predisposto, Per i minori, la domanda deve essere firmata da chi esercita su di essi la potestà genitoriale. Resta facoltà del Consiglio Direttivo di confermare la loro qualità di soci entro trenta giorni dall'evento. In caso di mancata accettazione, questa dovrà essere comunicata al richiedente con le relative motivazioni.

Contro il rifiuto di ammissione, gli aspiranti soci possono presentare ricorso entro 60 giorni al Collegio dei Probiviri. I soci confermati acquisiscono il diritto ad ottenere il rilascio della tessera ed usufruire dei servizi della Associazione con il pagamento della relativa quota sociale. L'iscrizione del socio viene rinnovata all'inizio dell'anno sociale.

Tutti i soci hanno uguali diritti e doveri nei confronti dell'associazione, escludendo espressamente ogni tipo di discriminazione derivante dalla temporaneità della partecipazione alla vita associativa. Fermi restando i diritti e doveri come precisati nei successivi capoversi, tutti i soci maggiori di età, hanno il diritto di voto per l'approvazione di tutte le delibere assembleari, per l'approvazione del bilancio e dei regolamenti, nonché per l'elezione degli organi direttivi dell'associazione alle cui cariche possono altresì liberamente concorrere. I soci minori possono partecipare alle votazioni attraverso il voto espresso dagli esercenti la potestà genitoriale.

Tutti i soci hanno diritto di accesso ai documenti ed agli atti riguardanti l'Associazione. I soci sono tenuti all'osservanza dello Statuto e degli eventuali regolamenti interni. I soci possono essere sospesi, espulsi o radiati dal Consiglio Direttivo per i seguenti motivi:

- qualora non ottemperino alle disposizioni del presente Statuto, ai regolamenti interni ed alle deliberazioni prese dagli organi sociali;
- qualora rechino in qualunque modo danno morale o materiale all'Associazione.

I soci sospesi, espulsi o radiati possono ricorrere contro il provvedimento facendo domanda scritta al Collegio dei Probiviri.

I soci possono essere suddivisi per categorie di appartenenza. La differenziazione è intesa solo ai fini terminologici ed organizzativi.

In particolare sono soci onorari le persone che, per benemerienze specifiche a favore dell'Associazione, saranno proclamati tali con voto unanime del Consiglio Direttivo. Tutti coloro che frequentano la sede sociale e che fruiscono dei servizi associativi devono essere regolarmente iscritti alla Associazione, secondo le modalità previste nel presente statuto.

Possono altresì partecipare alle attività dell'Associazione i familiari conviventi dei soci e i soci di associazioni e/o di federazioni di secondo grado a cui anche l'Associazione aderisce e che abbiano stipulato accordi di collaborazione o di reciprocità con la stessa.

Salvo per i soggetti di cui al comma precedente e per tutti quelli previsti dal comma 3 dell'articolo 111 del D.P.R. n°917/1986, tutti coloro che frequentano la sede sociale e che fruiscono dei servizi associativi devono essere regolarmente iscritti all'Associazione, secondo le modalità previste nel presente statuto.

I soci hanno diritto di revocare l'adesione all'associazione in qualsiasi momento mediante comunicazione espressa per iscritto al Consiglio Direttivo.

In nessun caso, i proventi delle attività possono essere divisi fra i soci sia in forma diretta che indiretta.

## TITOLO IV°- ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE

**Art. 5** - Sono organi dell'Associazione:

- a) l'Assemblea dei Soci
- b) il Consiglio Direttivo
- c) la Presidenza
- d) il Collegio dei Revisori dei Conti (se eletto e tenendo conto degli art.li 30 e 31 del Decreto Legislativo 117/2017)
- e) il Collegio dei Probiviri, se eletto

### **Art. 6 – Gratuità degli incarichi**

Le funzioni dei componenti del Consiglio Direttivo, del Collegio dei Revisori dei Conti, del Collegio dei Probiviri, dei componenti degli organi delle sezioni, delle associazioni e gruppi o gli incarichi svolti dai cittadini che prestano attività volontaria, sono completamente gratuiti.

Eventuali rimborsi spese, dovranno essere concordati e definiti specificatamente con il Consiglio Direttivo ed iscritti nel bilancio dell'Associazione.

Tutte le prestazioni fornite dagli aderenti sono gratuite.

### **Capo a) – Assemblea dei Soci**

#### **Art. 7- Assemblea dei Soci**

L'Assemblea dei soci è l'organo sovrano dell'Associazione; essa rappresenta tutti i soci e le sue deliberazioni vincolano gli assenti o dissenzienti ed è composta da tutti i Soci in regola con il pagamento delle quote sociali.

La assemblea ordinaria dei soci:

1. Nomina e revoca i componenti degli organi sociali;
2. Nomina e Revoca i revisori dei conti quando previsti;
3. Approva il bilancio consuntivo entro il 30/04 dell'anno successivo a quello di riferimento;
4. Approva il bilancio preventivo entro il 31/12 dell'anno precedente a quello di riferimento;
5. Delibera sulle responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azioni di responsabilità nei loro confronti;
6. Delibera sul numero dei componenti del Direttivo e della Presidenza;
7. Approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari.

L'assemblea Straordinaria:

- 1) Delibera sulle modifiche statutarie e dell'atto costitutivo;
- 2) Delibera sullo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione.

L'Assemblea sia ordinaria che straordinaria è regolarmente costituita con la presenza di metà più uno dei Soci.

In seconda convocazione, l'Assemblea ordinaria è regolarmente costituita qualunque sia il numero dei presenti e delibera validamente a maggioranza assoluta dei Soci presenti.

La assemblea straordinaria in seconda convocazione sarà regolarmente costituita con la presenza di almeno il 30% dei soci e delibera validamente a maggioranza assoluta dei presenti su tutte le questioni poste all'ordine del giorno.

# A.C.S. Bicocca

Associazione Cultura Sport e tempo libero  
Università degli Studi di Milano - Bicocca

Piazza dell'Ateneo Nuovo,1- 20126 Milano - Codice Fiscale e Partita IVA: 12930410159

Telefono: 02 64485540

e-mail: [acs@unimib.it](mailto:acs@unimib.it) ----- web: [www.acs.unimib.it](http://www.acs.unimib.it)



L'Assemblea è convocata dal Comitato Direttivo, in via ordinaria almeno una volta all'anno, in via straordinaria su richiesta di almeno un terzo della base sociale, in questo caso l'Assemblea dovrà essere convocata entro trenta giorni dalla data in cui è richiesta, se il Consiglio Direttivo non vi provvede entro trenta giorni dalla richiesta, potrà direttamente provvedervi il Collegio dei Revisori dei Conti.

L'annuncio della convocazione dovrà essere comunicato ai Soci almeno dieci giorni prima mediante avviso affisso nella bacheca della sede sociale e unità staccate ove istituite, sul sito dell'associazione e anche con strumenti telematici ovvero secondo le ulteriori modalità, in aggiunta a quelle anzidette, che il Consiglio Direttivo riterrà adeguate specificando la data, l'ora e la sede della riunione, nonché l'ordine del giorno in discussione e l'orario e la data della seconda convocazione.

A norma dell'art. 24 del decreto 117/2017 quarto comma, L'Assemblea può riunirsi anche mediante videoconferenza, sempre che tutti i partecipanti siano identificati e sia loro consentito di seguire la discussione in modo simultaneo, di intervenire in tempo reale alla trattazione degli argomenti affrontati e di partecipare alla votazione. L'Assemblea si considera tenuta nel luogo in cui si trova il Presidente, e dove pure deve trovarsi il segretario della riunione, onde consentire la stesura e la sottoscrizione del verbale sul relativo libro. Se nel corso della riunione venisse sospeso il collegamento, la stessa verrà dichiarata sospesa dal Presidente o da colui che ne fa le veci, e le decisioni prese fino alla sospensione saranno valide.

L'Assemblea, all'inizio di ogni sessione, elegge tra i soci presenti un Presidente ed un segretario. Il segretario provvede a redigere i verbali delle deliberazioni dell'Assemblea.

I verbali devono essere sottoscritti dal presidente dell'Assemblea, dal segretario e dagli scrutatori qualora vi siano votazioni a scrutinio segreto.

Il rendiconto economico consuntivo annuale deve essere depositato presso la segreteria dell'Associazione almeno dieci giorni prima della data fissata per la relativa Assemblea, per consentire la presa visione a tutti i soci.

L'assemblea è aperta a tutti i dipendenti dell'Università degli Studi di Milano Bicocca non iscritti, senza diritto di voto.

L'Assemblea, sia ordinaria che straordinaria è presieduta da un Presidente nominato dall'Assemblea stessa.

Le delibere assembleari, ivi compreso il bilancio approvato, oltre ad essere debitamente trascritte nei verbali delle assemblee dei soci, saranno pubblicizzate tramite affissione nei locali della Associazione per almeno dieci giorni successivi alla data dell'assemblea.

Le votazioni, dirette e personali, possono avvenire per alzata di mano o scrutinio segreto, qualora ne faccia richiesta un terzo dei presenti.

È ammessa la presentazione delle candidature almeno 10 giorni prima delle elezioni.

Le elezioni si svolgono a scrutinio segreto con modalità che favoriscono la partecipazione all'intero corpo sociale. Ciascun associato può farsi rappresentare da un altro associato tramite delega scritta anche in calce all'avviso di convocazione. Ciascun associato potrà rappresentare un massimo di tre associati. Si applicano i commi quarto e quinto dell'articolo 2372 del codice civile, in quanto compatibili.

Il Presidente del Comitato Elettorale comunica agli eletti i risultati delle elezioni convoca entro quindici giorni il Comitato direttivo per la distribuzione delle cariche.

La prima riunione del Comitato Direttivo è presieduta dal Consigliere che ha ricevuto il maggior numero di suffragi: in mancanza di questi dal secondo e così via.

# A.C.S. Bicocca

Associazione Cultura Sport e tempo libero  
Università degli Studi di Milano - Bicocca

Piazza dell'Ateneo Nuovo,1- 20126 Milano - Codice Fiscale e Partita IVA: 12930410159

Telefono: 02 64485540

e-mail: [acs@unimib.it](mailto:acs@unimib.it) ----- web: [www.acs.unimib.it](http://www.acs.unimib.it)



Fino alla distribuzione delle cariche resta in carica il Comitato Direttivo uscente per l'ordinaria amministrazione.

## **ELEZIONI DEL CONSIGLIO DIRETTIVO, DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI E DEL COLLEGIO DEI PROBIVIRI**

**Art. 8** - Le elezioni del Consiglio Direttivo, del Collegio dei Revisori dei Conti, e del Collegio dei Probiviri si svolgono ogni 3 anni.

Il Consiglio Direttivo composto da 11 membri, il Collegio dei Revisori dei Conti composto da tre membri effettivi e da due supplenti (con competenza amministrativa o contabile) e il Collegio dei Probiviri, composto da tre membri effettivi e da due supplenti vengono eletti da tutti i soci nell'Assemblea dei soci.

Le elezioni devono essere indette dal Consiglio Direttivo uscente con un preavviso di almeno 30 giorni.

Il socio ha libertà di dare tre preferenze per l'elezione dei membri del Consiglio Direttivo e una sola preferenza per l'elezione dei membri del Collegio dei Revisori dei Conti e dei membri del Collegio dei Probiviri.

Ogni socio può candidarsi per il Consiglio Direttivo o per il Collegio dei Revisori dei Conti o per il Collegio dei Probiviri, purché in assenza di provvedimenti disciplinari in corso. Le candidature vanno presentate almeno 20 giorni prima delle votazioni alla Commissione Elettorale che ne verifica l'ammissibilità.

### **Art. 9 – Incompatibilità**

Le candidature per il Consiglio Direttivo, per Collegio dei Revisori dei Conti, e per il Collegio dei Probiviri sono incompatibili tra loro.

### **Capo b) – Consiglio Direttivo**

#### **Art. 10 - Consiglio Direttivo**

Il Consiglio Direttivo è l'organo esecutivo dell'Associazione e rimane in carica per tre anni. E' eletto dai soci dell'Associazione ed è formato da 11 membri.

Il Consiglio Direttivo elegge al suo interno:

- il Presidente;
- uno o due Vice Presidente;
- il Segretario;
- il Tesoriere.

Gli eletti costituiscono la Presidenza dell'Associazione.

**Art. 11** - Il Consiglio Direttivo è investito di ogni potere, delegato dalla assemblea, per decidere sulle iniziative da assumere e sui criteri da seguire per il conseguimento e l'attuazione degli scopi dell'Associazione e per la sua gestione ed amministrazione ordinaria e straordinaria.

In particolare spettano al Consiglio Direttivo i seguenti poteri che, a mero titolo esemplificativo e senza che ciò costituisca limitazione alcuna, qui di seguito si enunciano:

- approva annualmente il bilancio preventivo ed elabora il rendiconto economico consuntivo, che verrà sottoposto per l'approvazione finale all'Assemblea dei Soci (entro il 30/04 di ogni anno);
- convoca l'assemblea dei soci;

# A.C.S. Bicocca

Associazione Cultura Sport e tempo libero  
Università degli Studi di Milano - Bicocca

Piazza dell'Ateneo Nuovo,1- 20126 Milano - Codice Fiscale e Partita IVA: 12930410159

Telefono: 02 64485540

e-mail: [acs@unimib.it](mailto:acs@unimib.it) ----- web: [www.acs.unimib.it](http://www.acs.unimib.it)



- determina i contributi di partecipazione ad ogni iniziativa promossa dall'associazione;
- è tenuto a prendere decisioni necessarie per attuare le deliberazioni assembleari;
- approva gli atti negoziali;
- autorizza il presidente a firmare gli atti negoziali riguardanti l'associazione, preventivamente discussi ed approvati dal Consiglio Direttivo;
- delibera sulle domande d'associazioni dei nuovi soci;
- nomina commissioni per lo svolgimento di determinate attività;
- organizza attività per aree omogenee, per sezioni o gruppi di interesse, definendo eventuali regolamenti;
- assegna incarichi operativi a soci, con spiccate capacità organizzative o competenti in alcuni specifici settori (Cooptati);
- presiede all'organizzazione delle diverse attività sociali;
- stipula convenzioni e/o accordi di collaborazione con altri organismi o enti;
- predispone, modifica ed integra, secondo le necessità dell'associazione, il regolamento di applicazione del presente statuto, ponendole poi all'approvazione della Assemblea e dandone comunicazione ai soci;
- propone al collegio dei probiviri eventuali misure disciplinari;
- approva la costituzione nel proprio seno di associazioni sportive dilettantistiche e/o associazioni culturali e/o altre associazioni.

**Art. 12** - Se un membro degli eletti nel Consiglio Direttivo è dimissionario o decaduto, o venisse a mancare per qualsiasi motivo, gli subentra il primo dei non eletti. Qualora il numero dei consiglieri eletti nel Consiglio Direttivo si riduca per qualsiasi ragione a meno della metà più uno, si dovrà procedere a nuove elezioni nel termine perentorio di 45 giorni.

**Art. 13** - Il Consiglio Direttivo si riunisce ordinariamente due volte al mese, su convocazione del Presidente e straordinariamente quando lo ritenga la Presidenza; il consiglio direttivo deve essere convocato nel più breve tempo possibile quando ne faccia richiesta almeno un terzo dei Consiglieri o su richiesta dei Sindaci Revisori.

La convocazione della riunione del consiglio direttivo, avviene mediante avviso spedito a tutti i membri del consiglio direttivo e ai membri del collegio dei revisori dei conti, di norma per posta elettronica e comunque con qualsiasi mezzo idoneo ad assicurarne la prova dell'avvenuto ricevimento, almeno tre giorni prima dell'adunanza e, in ogni caso di urgenza, almeno un giorno prima.

L'O.d.G. viene stabilito dal Presidente e/o dai Vice Presidente/i; i consiglieri possono far inserire particolari argomenti con richiesta scritta.

Di tutte le riunioni deve essere redatto un verbale scritto, che sarà sottoposto ad approvazione nella successiva riunione come primo punto all'O.d.G.

Per la validità delle riunioni è necessaria la presenza della maggioranza dei componenti del Consiglio Direttivo in carica fra cui il Presidente o un Vice Presidente. Le deliberazioni vengono prese a maggioranza dei presenti; a parità di voti quello del Presidente vale doppio. Il Consigliere, che senza giustificato motivo sia assente a tre riunioni consecutive del Consiglio Direttivo, è dichiarato decaduto dal Consiglio stesso.

**Art. 14 - Presidente e Vice Presidente**

# A.C.S. Bicocca

Associazione Cultura Sport e tempo libero  
Università degli Studi di Milano - Bicocca

Piazza dell'Ateneo Nuovo,1- 20126 Milano - Codice Fiscale e Partita IVA: 12930410159

Telefono: 02 64485540

e-mail: [acs@unimib.it](mailto:acs@unimib.it) ----- web: [www.acs.unimib.it](http://www.acs.unimib.it)



Il Presidente ha la rappresentanza legale dell'Associazione di fronte a terzi e la firma sociale. Il Presidente convoca e presiede le riunioni del Consiglio Direttivo. Il Presidente non può svolgere per più di tre mandati consecutivi la sua attività. Il Presidente è tenuto a dare attuazione alle delibere del consiglio direttivo. Il Presidente sviluppa ogni attività finalizzata al conseguimento degli scopi sociali e di tutela dell'andamento etico-morale ed economico dell'associazione. Il Presidente alla decadenza del mandato, è tenuto a passare le consegne finanziarie, patrimoniali e organizzative ai nuovi eletti entro venti giorni dallo loro elezione. Le consegne devono risultare da apposito verbale che deve essere portato a conoscenza del Consiglio Direttivo alla prima riunione. Il Vice Presidente sostituisce il Presidente in caso di assenza od impedimento, con gli stessi poteri e con le stesse funzioni.

## Capo c) – La Presidenza

### Art. 15 – la Presidenza

La Presidenza ha il compito di coadiuvare il presidente nell'attuazione delle delibere del consiglio direttivo. In caso di urgenza motivata, la Presidenza può prendere decisioni di carattere tecnico e/o operativo. Tutte le riunioni devono essere verbalizzate e sottoposta alla ratifica del consiglio direttivo nella prima riunione utile.

La Presidenza si riunisce quando il presidente ne ravvede la necessità.

### Art. 16 – Tesoriere

Il Tesoriere cura il registro delle entrate ed uscite dell'Associazione, nonché la tenuta e redazione dell'inventario.

Il tesoriere cura i rapporti con gli istituti di credito (Banca – Posta), in particolare ha la firma con il Presidente sul c/c dell'Associazione solo per le operazioni di prelievo e per i pagamenti, mentre per le altre operazioni bancarie è sufficiente una sola firma. Il tesoriere redige, in collaborazione con il Presidente, il bilancio preventivo e il conto consuntivo, cura la parte contabile ed amministrativa.

### Art. 17 – Segretario

Il Segretario, o un componente del consiglio direttivo da lui delegato, redige i verbali delle riunioni del Consiglio Direttivo, verbali che sono sottoscritti dal presidente e dal segretario medesimo, e che verranno sottoposti all'approvazione da parte del consiglio direttivo nella seduta successiva.

Il segretario mantiene aggiornato il libro dei verbali delle riunioni del consiglio direttivo, il libro dei verbali delle assemblee dei soci ed il libro soci.

Il segretario cura la corrispondenza dell'associazione.

## Capo d) - Collegio dei Revisori dei Conti (se eletto tenendo conto di quanto previsto dal D. Lgs. 117/2017)

**Art. 18** - Il Collegio dei Revisori dei Conti composto da tre membri effettivi e da due supplenti, elegge al suo interno un Presidente, che convoca e presiede le riunioni. Il Collegio dei Revisori dei Conti è l'organo di controllo della contabilità sociale

# A.C.S. Bicocca

Associazione Cultura Sport e tempo libero  
Università degli Studi di Milano - Bicocca

Piazza dell'Ateneo Nuovo,1- 20126 Milano - Codice Fiscale e Partita IVA: 12930410159

Telefono: 02 64485540

e-mail: [acs@unimib.it](mailto:acs@unimib.it) ----- web: [www.acs.unimib.it](http://www.acs.unimib.it)



dell'Associazione, accerta che la contabilità sia tenuta secondo le norme statutarie, esamina e controlla i bilanci preparando una relazione da sottoporre all'Assemblea dei Soci, accerta periodicamente la consistenza della cassa.

Esso si riunisce almeno due volte all'anno.

**Art. 19** - I Revisori dei Conti hanno diritto ad assistere alle riunioni del Consiglio Direttivo e possono fare inserire a verbale le proprie osservazioni; hanno anche diritto di chiedere al Presidente notizie sull'andamento delle operazioni sociali e potranno procedere in qualsiasi momento, anche individualmente, a verifiche contabili. Le riunioni del Collegio dei Revisori dei Conti devono essere verbalizzate e trascritte sul libro dei verbali dei Revisori che deve essere custodito a cura del Collegio stesso presso la sede dell'associazione.

## Capo e) - Collegio dei Probiviri

**Art. 20** - Il Collegio dei Probiviri, se eletto, è composto da tre membri effettivi e da due supplenti, elegge al suo interno un Presidente.

Il Presidente del Collegio dei Probiviri convoca e presiede le riunioni. I membri effettivi, per qualunque causa venuti meno o impossibilitati a partecipare alle sedute, vengono sostituiti dai supplenti.

Per la validità delle deliberazioni, si richiede la presenza di tre membri del Collegio. E' di competenza del Collegio dei Probiviri, la definizione di tutte le vertenze che eventualmente sorgessero tra i vari organi e membri dell'Associazione.

Il Collegio dei Probiviri ha giurisdizione:

- a) sui casi di indegnità o indisciplina dei soci, presentati dal Consiglio Direttivo;
- b) sui ricorsi presentati dai singoli soci avverso provvedimenti presentati dal Consiglio Direttivo.

Pone in essere tutti gli altri atti ad esso demandati dal presente Statuto.

Il collegio dei probiviri è tenuto a verbalizzare le proprie decisioni, che devono essere trascritte su apposito libro dei verbali del collegio dei probiviri, custodito a cura del collegio stesso presso la sede dell'associazione.

I membri del collegio dei probiviri hanno diritto ad assistere alle riunioni del consiglio direttivo e possono fare inserire a verbale le proprie osservazioni.

**Art. 21** - I provvedimenti che il Collegio dei Probiviri può adottare sono:

- a) il richiamo;
- b) la deplorazione;
- c) la sospensione da un mese a due anni;
- d) l'espulsione.

Il provvedimento di cui alla lettera "d" è adottato nei confronti dei soci che abbiano commesso atti lesivi del prestigio o degli interessi dell'Associazione, o che abbiano commesso gravi inosservanze dello Statuto e del Regolamento di Applicazione, previo accertamento e verifica effettiva ed ulteriore riscontro di irregolarità provate. I soci espulsi o radiati potranno ricorrere contro il provvedimento alla prima assemblea utile.

# A.C.S. Bicocca

Associazione Cultura Sport e tempo libero  
Università degli Studi di Milano - Bicocca

Piazza dell'Ateneo Nuovo,1- 20126 Milano - Codice Fiscale e Partita IVA: 12930410159

Telefono: 02 64485540

e-mail: [acs@unimib.it](mailto:acs@unimib.it) ----- web: [www.acs.unimib.it](http://www.acs.unimib.it)



## Art. 22 – Dimissioni

Le dimissioni da organismi, incarichi e funzioni debbono essere espresse per iscritto al Consiglio Direttivo che avrà la facoltà di discutere e di chiedere eventuali chiarimenti prima di ratificare. In caso di dimissioni dal Consiglio Direttivo, subito dopo la ratifica dell'organo stesso, spetta al presidente dell'Associazione dare comunicazione al subentrante (o ai subentranti) delle variazioni avvenute.

Le dimissioni da membro del Collegio dei Revisori dei Conti debbono essere inviate al Collegio stesso. Spetta al Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti, subito dopo la ratifica dare comunicazione al subentrante (o ai subentranti) ed al Consiglio Direttivo dell'Associazione delle variazioni avvenute.

Le dimissioni da membro del Collegio dei Provisori debbono essere inviate al Collegio stesso. Spetta al Presidente del Collegio dei Provisori, subito dopo la ratifica dare comunicazione al subentrante (o ai subentranti) ed al Consiglio Direttivo dell'Associazione delle variazioni avvenute.

## TITOLO V°- AMMINISTRAZIONE

**Art. 23** - L'Associazione è un organismo patrimoniale ed amministrativo autonomo, al servizio di tutti i soci.

Il patrimonio dell'associazione è costituito dai contributi dei soci e partecipanti, da tutti i beni mobili ed immobili ad essa pervenuti per qualsiasi titolo o causa. Il patrimonio deve essere amministrato osservando criteri prudenziali di rischi. E' vietato distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'Associazione, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla Legge.

L'eventuale avanzo di gestione deve essere reinvestito esclusivamente a favore delle attività istituzionali previste dall'art. 2 dello statuto.

Tutte le quote associative periodicamente versate dai soci sono intrasmissibili e non rivalutabili. In tutti i casi in cui il vincolo associativo dovesse sciogliersi, il socio non ha diritto alla restituzione della quota associativa versata, né alla divisione del patrimonio sociale.

In caso di scioglimento per qualunque causa dell'Associazione il patrimonio eventualmente residuo sarà devoluto ad altra associazione con finalità analoghe o ai fini di pubblica utilità, mediante delibera dell'assemblea straordinaria, e previa audizione dell'organismo di controllo di cui all'art. 3, comma 190, della Legge 23/12/1996 n. 662 e salvo diversa destinazione prevista da future leggi. Successivamente alla costituzione del Registro nazionale del terzo settore in caso di scioglimento l'assemblea provvede alla nomina di uno o più liquidatori, anche non soci, determinandone gli eventuali compensi. Il patrimonio residuo che risulterà dalla liquidazione è devoluto ad altra associazione del terzo settore previo parere del "Registro Unico Nazionale del terzo settore" salvo altra destinazione imposta dalla legge.

In ogni caso i beni dell'associazione non possono essere devoluti agli associati, agli amministratori ed ai dipendenti della stessa.

La scelta del beneficiario è deliberata dall'Assemblea de Soci con la maggioranza dei  $\frac{3}{4}$  degli iscritti.

# A.C.S. Bicocca

Associazione Cultura Sport e tempo libero  
Università degli Studi di Milano - Bicocca

Piazza dell'Ateneo Nuovo,1- 20126 Milano - Codice Fiscale e Partita IVA: 12930410159

Telefono: 02 64485540

e-mail: [acs@unimib.it](mailto:acs@unimib.it) ----- web: [www.acs.unimib.it](http://www.acs.unimib.it)



**Art. 24** - Le norme amministrative e di gestione sono determinate dal Consiglio Direttivo dell'Associazione, sulla base delle disposizioni amministrative universitarie e sulla legislazione che disciplina il commercio nel nostro Paese.

Le norme amministrative sono indicate nel regolamento d'amministrazione dell'associazione. L'esercizio finanziario decorre dal primo gennaio al trentuno dicembre di ogni anno.

## **Art. 25 – Risorse economiche**

Per il perseguimento delle finalità istituzionali, per il funzionamento e per lo svolgimento delle attività, l'associazione dispone di entrate così costituite:

- a) contributi degli associati e partecipanti;
  - b) contributi dello stato, delle regioni, di enti locali, di enti pubblici e privati, di persone fisiche, dell'unione europea;
  - c) oblazioni, legati, eredità, donazioni;
  - d) entrate derivanti da prestazioni di servizi convenzionati;
  - e) proventi delle cessioni di beni e servizi agli associati ed a terzi, anche attraverso lo svolgimento di attività economiche di natura commerciale, artigianale o agricola, svolte in maniera ausiliaria e sussidiaria e comunque finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali;
  - f) erogazioni liberali degli associati e dei terzi;
  - g) entrate derivanti da iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento, quali feste e sottoscrizioni a premi;
  - h) altre entrate compatibili con le finalità sociali dell'associazionismo di promozione sociale.
- In nessun caso i proventi derivanti dallo svolgimento delle attività istituzionali possono essere divisi, neanche in forma indiretta, tra i soci.

## **TITOLO VI°- DISPOSIZIONI GENERALI**

**Art. 26** - Per tutto quanto non è contenuto nel presente Statuto, si applicheranno le norme previste dal codice civile in materia di associazioni, le normative comunitarie e tutte le altre norme e leggi vigenti in materia, in particolare quanto previsto dal Decreto legislativo 117/2017.

Il presente statuto entra in vigore dal giorno 29/03/2021.